



รายงานผล การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	ด้านการวิเคราะห์ อัตรากำลังและการวางแผน อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ตามประกาศองค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองแก ลงวันที่ ๒๙กันยายน ๒๕๖๖ เรื่องประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๒	ด้านการสรรหาและคัดเลือก	๒.๑ การสรรหาและ คัดเลือก ผู้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร	รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ๑ อัตรา ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กอง คลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง	ดำเนินการสรรหา ขอใช้บัญชี หรือ ประกาศรับโอน พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่ว่าง
		๒.๒ การสรรหาและ คัดเลือก ผู้ดำรงตำแหน่งสายงาน ปฏิบัติ	รายงานอัตรารว่างที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นรับโอนย้ายจำนวน ๖ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑. นิติกร ๑ อัตรา ๒. นักวิชาการคลัง ๑ อัตรา ๓. นักวิชาการเกษตร ๑ อัตรา ๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา ๕. เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา ๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-รับโอน นักวิชาการคลัง ๑ อัตรา (นางอริสา สมบูรณ์) เป็นอัตรารว่าง ๕ อัตรา ทำให้องค์กรขาด บุคคลากรในการ ปฏิบัติงานตามตำแหน่ง ที่ว่าง	ดำเนินการประกาศ รับโอนพนักงานส่วน ตำบลในตำแหน่ง ที่ว่าง

ลำดับ ที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		๒.๓ การสรรหาและ เลือกสรรบุคคลเป็น พนักงานจ้างเพื่อทดแทน อัตราว่าง	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเป็นพนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๑ อัตรา ๒. คนงาน ๑ อัตรา ๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๓	ด้านการบริหารผลการ ปฏิบัติงาน	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง/พนักงานครูตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ทักษะและ สมรรถนะ	มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง/พนักงานครู จำนวน ๒ ครั้ง <u>ครั้งที่ ๑</u> ครั้งปีแรก (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๗) <u>ครั้งที่ ๒</u> ครั้งปีหลัง (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง	ไม่มี	ไม่มี
๔	ด้านการบริหารอัตรากำลัง	การต่อสัญญาจ้างพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๗	จัดทำสัญญาจ้าง (ต่อสัญญาจ้าง) - พนักงานตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ ราย - พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑๓ ราย ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๓ คน ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕	ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ด้วยระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล ระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ดำเนินการบันทึกข้อมูลทุกเดือน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๖	ด้านความพึงพอใจและ แรงจูงใจในการทำงาน	จัดทำแบบประเมินความ พึงพอใจและแรงจูงใจใน การทำงาน ของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างและ พนักงานจ้าง ในสังกัด อบต.เมืองแก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	-ดำเนินการประเมินความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยแบบประเมินประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความ พึงพอใจที่มีต่อการทำงาน ส่วนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ -จากผลการประเมิน ระดับความพึง พอใจอยู่ในระดับ ๔ (มาก) -จัดทำแบบรายงานเป็นรูปเล่มเสนอ ผู้บังคับบัญชา >ปลัด อบต. >นายก อบต.เมืองแก	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	นโยบายการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	ใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ลงวันที่ ๒๙กันยายน ๒๕๖๖ เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
		๑.๒ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์และตามกำหนดการของโครงการ - เป้าหมาย ๑๐๐ คนได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนราชการในเขตพื้นที่ - ผู้เข้าอบรม ชาย ๓๘ หญิง ๕๐ รวมเป็นผู้เข้าร่วมโครงการ ๘๘ คน	- งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท - งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒๘๖,๐๔๐ บาท	ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗ ๒๘ ส.ค.๖๗ อบรมที่ อบต.เมืองแก ๒๙-๓๐ ส.ค.๖๗ ศึกษาดูงานที่ จังหวัดระยอง	กลุ่มเป้าหมายตอบรับเข้าร่วม แต่เมื่อถึงเวลาเข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานมีการยกเลิกเข้าร่วมโครงการฯส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการต้องแก้ไขปัญหาเรื่องที่พัก อาหาร ฯลฯ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯยืนยันจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการก่อนจะเริ่มโครงการไม่น้อยกว่า ๓ วัน

ลำดับ ที่	นโยบายการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	ด้านการพัฒนาบุคลากร (ต่อ)	๑.๓ จัดทำแบบสำรวจ ความต้องการในการ ฝึกอบรมของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ประจำ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ดำเนินการสำรวจความต้องการใน การฝึกอบรมของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <u>-จากผลการสำรวจ</u> <u>มีความต้องการในการฝึกอบรม ๓</u> <u>หลักสูตรแรก คือ</u> ๑. หลักสูตรทักษะทางวิชาชีพ/ โปรแกรมตามสายงาน ๒. หลักสูตรทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์ ๓.หลักสูตรการให้บริการ <u>ช่วงเดือนที่ต้องการเข้ารับการอบรม</u> <u>๓ เดือนแรก คือ</u> ๑. สิงหาคม๒. มกราคม ๓. กรกฎาคม -จัดทำแบบสำรวจรายงานเป็น รูปเล่มเสนอผู้บังคับบัญชา >ปลัด อบต. >นายก อบต.เมืองแก	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี
		๑.๔บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ เกี่ยวข้องในตำแหน่ง หน้าที่ตามสายงาน	บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตาม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่ง หน้าที่ตามสายงาน เพื่อพัฒนาและ เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๕ ราย บุคลากรทั้งหมด ๓๑ คน บุคลากรที่เข้าอบรม ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๔	- งบประมาณตั้ง ไว้จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท - งบประมาณที่ เบิกจ่ายจำนวน ๓๒๗,๗๙๒ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	นโยบายการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒	ด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง	๒.๑ โครงการฝึกอบรม ปฏิบัติธรรมเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ และตามกำหนดการของโครงการ - เป้าหมาย คนได้แก่ คณะ ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู พนักงาน จ้าง - ผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๑๕ คน - วันที่จัดอบรม ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗	- งบประมาณตั้ง ไว้จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท - งบประมาณที่ เบิกจ่ายจำนวน ๒๙,๙๒๕ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
		๒.๒ ประกาศประมวล จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- จัดทำประมวลจริยธรรม - บันทึกข้อความแจ้งเวียน - ประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๓	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓.๑ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- ดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก (๑ เม.ย.๖๗) ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ ต.ค.๖๗) -ดำเนินการเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๖๗)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจำนวน ๗๐,๖๒๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
		๓.๒ การจ่ายเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- ดำเนินการเสนอ/ขอตรวจ/การ จ่ายตามระเบียบฯ - เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	- งบประมาณตั้ง ไว้จำนวน ๑,๙๑๔,๐๐๐ บาท - งบประมาณที่ เบิกจ่าย จำนวน ๑,๕๒๙,๖๕๙.๖๐ บาท	๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	นโยบายการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	๓.๓ การเลื่อนระดับและ แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ ที่สูงขึ้น ประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการเป็น ระดับชำนาญการ ราย นางสาววีรียา ช่างทำ ตำแหน่ง นักวิชาการ สาธารณสุขชำนาญการ สังกัด สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลงาน - นำเสนอผลงานขอรับการประเมิน - ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัด บุรีรัมย์ - ก.อบต.จังหวัดให้ความเห็นชอบใน การประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๔	ด้านการพัฒนาสวัสดิการ	๕.๑ สวัสดิการบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบลองค์การได้รับ สิทธิได้รับสวัสดิการบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางสาวธัญวรรณ์ แสนเมืองชิน รองปลัด อบต. (รับบำเหน็จ) ๒. นางวิจิตราภรณ์ พลสม หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (รับบำนาญ)	-รับเงินบำเหน็จ จำนวน ๑,๒๓๔,๙๘๐ บาท -รับบำนาญปกติ เดือนละ ๑๖,๖๒๐x๑๒ เดือน = ๑๙๙,๔๔๐ บาท -รับบำเหน็จดำรงชีพ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

๔. สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อยหลักสูตรต่อปี							
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์							
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม	สถานที่อบรม	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๑	นางกาญจนา	ผามณี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	โครงการอบรมหลักสูตร "เจาะลึกการบริหารงานงบประมาณ งานพัสดุ การเบิกจ่าย ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมบุรีเทล จ.บุรีรัมย์	๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปีท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ครู ข) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗"	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒	นายนิรวิทย์	ทองเลิศ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	โครงการอบรมหลักสูตร "โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปีท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ครู ข)"	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓	นางเกศรินทร์	วิสายอน	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔	นางชลดา	แหวกระโทก	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕	นางสาวจิตราจริย	ประเสริฐศรี	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖	นางบรรจง	ทาบื้อ	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
						อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
							๒๕๖๗
๗	นางบุศรินทร์	อินสำราญ	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
						อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
							๒๕๖๗
๘	นางวาสนา	ทองงาม	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
						อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
							๒๕๖๗
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม	สถานที่อบรม	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม
๙	นางสิริมา	เสริมจันทร์	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
						อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
							๒๕๖๗
๑๐	นางนิภาพร	แสนเมืองชิน	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
						อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
							๒๕๖๗
๑๑	นางปรีชา	เสริมจันทร์	ครู	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
						อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
							๒๕๖๗
๑๒	นางสาวณิรชา	เข็มศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	โครงการเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของจังหวัดบุรีรัมย์	จังหวัดบุรีรัมย์	ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ชั้น ๓ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				โครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์	จังหวัดบุรีรัมย์	ณ หอประชุมจังหวัดบุรีรัมย์ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์	๕ มีนาคม ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑๓	นางสาวภัทรพร	แสนดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของจังหวัดบุรีรัมย์	จังหวัดบุรีรัมย์	ณ ห้องประชุมสภา	๒๓
			ชำนาญการ			องค์การบริหารส่วนจังหวัด	กุมภาพันธ์
						ชั้น ๓ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท. และสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ	โรงแรมอัลวาเรซ	๗ - ๙
				ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา	เจ้าพระยา	อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	มิถุนายน
				อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"			๒๕๖๗
๑๔	นางสาวพิมพ์มาดา	มั่งคั่ง	นักจัดการงานทั่วไป	อบรมหลักสูตร "บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกรและการจัด	สถาบันฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร	โรงแรมสกายวิว จ.บุรีรัมย์	๓
			ชำนาญการ	พิธีการ อย่างมืออาชีพ	และการพูด		สิงหาคม
							๒๕๖๗
๑๕	นางสาวกาญจนา	โคตรบรรเทา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	โรงแรมอัลวาเรซ	๕ - ๗
				ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	อีสาน	อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	เมษายน
							๒๕๖๗
๑๖	นายศศิ	กวกขุนทด	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท. และสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ	โรงแรมอัลวาเรซ	๗ - ๙
				ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา	เจ้าพระยา	อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	มิถุนายน
				อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"			๒๕๖๗
๑๗	นางอรวิสา	ปัญญาเดชาพันธ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "หลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (NEW e-LAAS) และ	มหาวิทยาลัยบูรพา	โรงแรมดิเอ็มพีเรียลโคราช	๕ - ๗
				เตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"		จ.นครราชสีมา	มิถุนายน
							๒๕๖๗
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	สถานที่อบรม	วัน/เดือน/ปี
ที่							ที่อบรม
			โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียม		มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
			ความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ			อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
			๒๕๖๘"				๒๕๖๗
๑๘	นางสุปราณี	สังฆพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแ	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียม	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ	๑๘ - ๒๐
				ความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ		อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	กันยายน
				๒๕๖๘"			๒๕๖๗

๑๓	นางสาวกัทพร	แสนดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	โครงการเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของจังหวัดบุรีรัมย์	จังหวัดบุรีรัมย์	ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ชั้น ๓ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๔	นางสาวพิมพ์มาดา	มั่งคุด	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	อบรมหลักสูตร "บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคอนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกรและการจัด พิธีการ อย่างมืออาชีพ	สถาบันฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร และการพูด	โรงแรมสกายวิว จ.บุรีรัมย์	๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๕	นางสาวกาญจนา	โคตรบรรเทา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๕ - ๗ เมษายน ๒๕๖๗
๑๖	นายสดี	กวกขุนทด	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๗	นางอริสา	ปัญญาเดชาพันธ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "หลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (NEW e-LAAS) และ เตรียมความพร้อมปฎิบัติของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"	มหาวิทยาลัยบูรพา	โรงแรมดิเอ็มพีเรียลโคราช จ.นครราชสีมา	๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปฎิบัติของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
๑๘	นางสุปราณี	สังฆพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกลง	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปฎิบัติของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
๑๙	นางวิจิตราภรณ์	พลสม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	โครงการอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปฎิบัติของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (New e-LAAs) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒๐	นางสุภาภรณ์	ราชโยธา	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	"ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจการใช้บัญชีราคาประเมินทรัพย์สินกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมที่ดิน และหน่วย งานอื่นในพื้นที่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗"	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่บุรีรัมย์	ณ หอประชุมสำนักงาน เทศบาล ต.คูเมือง อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
				โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญชนวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๖๗
				โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
				โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖) และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒๑	นางสาวสุมาลิน	นนตะพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและ การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e GP) ระยะที่ ๕"	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โรงแรมเคพี แกรนด์ จันทบุรี อ.เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี	๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒๒	นางเอื้ออรินทร์	อาจกล้า	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองแก	โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒๓	นายขุนประชาธิปไตย	ชื่นศรี	วิศวกรโยธาชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒๔	นางสาวณัฐชดา	พลัง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท. และสถานศึกษา ในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒"	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒๕	นายสราพร	จำภา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	โครงการอบรมหลักสูตร "เจ้าพนักงานสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๒" โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น อาคารหอประชุม อนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหاتไทย (คลองหก)อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี โรงแรมเคสโก บุรีรัมย์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	๒๕ มิถุนายน - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๕. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตามกรอบอัตรากำลัง(คน)	จำนวนคนครอง (คน)	อัตรารว่าง (คน)
๑. บริหารท้องถิ่น	๒	๒	-
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๖	๔	๒
๓. วิชาการ	๑๔	๑๑	๓
๔. ททั่วไป	๖	๔	๒
๕. ผู้อำนวยการ ศพด.	๕	-	๕
๕. พนักงานครู	๑๐	๙	๑
๕. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-
๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๒	๓๒	-
๗. พนักงานจ้างทั่วไป	๑๘	๑๘	-
รวม	๙๔	๘๑	๑๓

๖. ปัญหาและอุปสรรค

- ๖.๑ ปัญหาในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ร้องขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมฯ ดำเนินการสอบคัดเลือก ไม่มีผู้มาบรรจุแต่งตั้ง
- ๖.๒ การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง
- ๖.๓ การเข้าร่วมการฝึกอบรมศึกษาดูงานไม่ครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๗. ข้อเสนอแนะ

- ๗.๑ ดำเนินการขยายตำแหน่งว่างสายงานผู้บริหาร ให้ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ทราบ
- ๗.๒ ดำเนินการจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่ว่าง
- ๗.๓ จัดทำโครงการ และประชาสัมพันธ์โครงการ ให้ทราบถึงเป้าหมายและผลคาดว่าจะได้รับการเข้าร่วมฝึกอบรมศึกษาดูงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



(นางสุปราณี สังข์พันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก



(นายลมัย โพธิ์ภักดีกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก