



20
25



แผนการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ 2568



044-666642

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยมาตรา ๒๕๔ ข (๔) ได้กำหนดไว้ว่า "ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริตกล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวมีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชาประกอบกับพระราชกฤษฎีกการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอโดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

การบริหารทรัพยากรมนุษย์จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างมากในการที่จะทำให้องค์กรไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงานซึ่งในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลมีทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการปฏิบัติงาน คือพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนราชการประจำที่นำนโยบายของผู้บริหารไปสู่การปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน ดังนั้น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และจะต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทัศนคติที่ดี ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างเป็นระบบ และสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด
- ๒) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก มีรอบความรู้ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด
- ๓) เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- ๔) เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นมีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- ๕) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้เอื้อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการสร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งผลิตผลและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคคลเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

"บริหารงานทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน"

๓.๒ พันธกิจด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

- ๑) บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ๒) บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
- ๓) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
- ๔) เสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานและมีความสุข
- ๕) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม
- ๖) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๓.๓ ค่านิยม

"พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อสร้างความเป็นเลิศงานบริการประชาชน"

๓.๔ เป้าประสงค์

- ๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ๒) หน่วยงานมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ๔) บุคลากรมีความผูกพันกับหน่วยงาน มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุข ในการทำงาน
- ๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ๑) การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ
- ๒) การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ๓) การเสริมสร้างวัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรม จริยธรรม ในองค์กรและท้องถิ่น
- ๔) การพัฒนาบุคลากรทุกระดับพัฒนาศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติราชการ

แผนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.	การจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	- จัดทำ/ทบทวนแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ ภาระงานตามสถานการณ์	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	
๒.	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่าง/ตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน รวมถึงการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานจากประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ โดยดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง - การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง ทั้งนี้การดำเนินการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓.	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เลื่อนค่าจ้าง พนักงาน จ้างภารกิจ และการเพิ่ม ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้บริหารมอบนโยบายและวางเป้าหมายการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทุกส่วนราชการ - แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง - ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พุทธิกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลัก ทั้งนี้การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแบบประเมินที่กำหนด - เสนอคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน - แจ้งผลการประเมินฯ ให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นลายลักษณ์อักษร - นายกเทศมนตรีพิจารณาออกคำสั่งการเลื่อน ขั้นเงินเดือนฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบแรก ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘ รอบหลัง ๑ เม.ย. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.	การปรับปรุงสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร	- จัดให้มีสถานที่ทำกิจกรรมพักผ่อนหย่อนใจนอกเหนือจากเวลางาน - จัดให้มีสถานที่จอดรถเพียงพอและเหมาะสม - จัดหาน้ำดื่มสะอาดบริการฟรี - จัดให้มีบริการห้องน้ำสะอาด - จัดให้มีสถานที่รับประทานอาหารอย่างเหมาะสม - จัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐานด้านความปลอดภัยเช่น ถังดับเพลิงภายในอาคาร, ตู้ยาสามัญ-ประจำบ้าน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อความก้าวหน้าไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะประจำสายงานในการปฏิบัติงาน	๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านอบรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ - หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น - หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป - หลักสูตรนักบริหารงานคลัง - หลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา - หลักสูตรนักบริหารงานช่าง - หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข - หลักสูตรนักวิชาการคลัง - หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ - หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี - หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ - หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข ฯลฯ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านอบรม (ร้อยละ ๘๐)		๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๒. โครงการอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)และการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๓. โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนที่ภาษี LTAX Online และทะเบียนทรัพย์สิน Ltax๓๐๐๐ และ LTAX Online	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๔. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นและบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยงาน อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้(ต่อ)

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕.โครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๕๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์
	๖. โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๗. โครงการฝึกอบรมแนวทางการปฏิบัติการบันทึกบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบคอมพิวเตอร์ อปท. (New e-LASS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๘. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามเวลา (ร้อยละ ๘๐)	๖,๑๐๐/คน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	ฯลฯ					

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรม จริยธรรม ในองค์กรและท้องถิ่น

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ
๑.บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรม ประเพณีในองค์กรและท้องถิ่น	๑. โครงการจัดงานเทศกาลกินปลามูลอำเภอสตึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๙๐,๐๐๐	๒๑ก.พ. ๖๘ – ๒๕ ก.พ.๖๘	เข้าร่วมกิจกรรม	สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสตึก
	๒. อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงตำบลเมืองแกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		๒๐๐,๐๐๐	๑๕ พ.ย.๖๗	เข้าร่วมกิจกรรม	สภาวัฒนธรรมตำบลเมืองแก
๒.บุคลากรทุกระดับมีคุณธรรม จริยธรรมในการเป็นข้าราชการที่ดี	๑. โครงการฝึกอบรมปฏิบัติธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	บุคลากรเข้าร่วมอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม	สำนักปลัด อบต.เมืองแก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับพัฒนาศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติราชการ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรทุกระดับ ได้รับการพัฒนาศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเหมาหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก	บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมแลศึกษา ดูงาน (ร้อยละ ๘๐)	๓๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘	ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	สำนักปลัด อบต.เมืองแก

*****งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์*****

๕. การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เป็นกิจกรรมสำคัญที่ใช้ในการประเมินว่ามีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใดและได้ผลเป็นอย่างไร เพื่อสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนและในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพได้เพื่อสรุปผลและเสนอต่อผู้บริหารและสามารถนำผลประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกในปีต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา วิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพและเชิงเวลาของแต่ละโครงการ/กิจกรรม เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน

๒. เพื่อประเมินปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการตามแผนฯ เป็นระยะและให้ข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาในการทบทวน/ปรับปรุงแผนฯ ระยะเวลาการติดตาม หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ ประเมิน และจัดส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแบบรายงานการประเมินผลฯ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรมและสรุปผลเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกประเมินผล ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม โดยเสนอผลสัมฤทธิ์ด้านการใช้จ่าย งบประมาณและผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมในภาพรวมตามตัวชี้วัดของแผนฯ และจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี